

Stichting Mercy Ships Holland
Ridderkerkstraat 20
3076 JW ROTTERDAM

JAARVERSLAG 2017

RAPPORT

Inzake jaarverslag 2017

JAARVERSLAG 2017

INHOUD	Paginanummer
<u>1. Bestuurs- en directieverslag</u>	
1.1 Algemeen	4
1.2 Belangrijke risico's en onzekerheden	4
1.3 Doelrealisatie	7
1.4 Financieel beleid en financiële resultaten	8
1.5 Governance	9
1.6 Communicatie met belanghebbenden	11
1.7 Verwachte gang van zaken	11
1.8 Maatschappelijke aspecten	11
<u>2. Jaarrekening 2017</u>	
2.1 Balans per 31 december 2017	13
2.2 Staat van baten en lasten	15
2.3 Resultaatbestemming	16
2.4 Overzicht lastenverdeling	17
2.5 Kasstroomoverzicht	19
2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	21
2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2017	24
2.8 Toelichting op de baten	31
2.9 Toelichting op de lasten	32
<u>3. Overige gegevens</u>	
3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	41
<u>Bijlage</u>	
Begroting 2018	45

1. BESTUURS- EN DIRECTIEVERSLAG

1.1 Algemeen

1.1.1 Inleiding

In dit verslag leggen bestuur en directie van Mercy Ships Holland (MSH) verantwoording af voor het gevoerde beleid in 2017. Wij zijn buitengewoon dankbaar voor het behaalde resultaat. Het bestuur van Mercy Ships Holland heeft grote waardering voor de inzet van alle medewerkers en vrijwilligers en kijkt met vertrouwen uit naar 2018.

1.1.2 Omschrijving van de doelstelling, missie en visie

Mercy Ships Holland is een christelijke fondsenwervende organisatie met een duidelijke visie en missie. Daarnaast verzorgt de organisatie de inkoop van technische materialen, een breed palet aan voedsel, medische en logistieke goederen voor het ziekenhuisschip Africa Mercy.

1.1.2.1 Visie

Mercy Ships streeft ernaar, in navolging van Jezus, het toonbeeld van liefde in actie te worden door hoop te geven en genezing te brengen.

1.1.2.2 Missie

Mercy Ships Holland (MSH) wil mensen en middelen inzetten ter ondersteuning van het internationale werk van Mercy Ships. Mercy Ships wil, in navolging van Jezus, hoop geven en genezing brengen aan kansarme mensen in de allerarmste ontwikkelingslanden, omdat ieder mens kostbaar is.

1.2 Belangrijkste risico's en onzekerheden

1.2.1 Ongestoorde dienstverlening op hoog niveau

De besteding van alle ontvangen financiële middelen wordt gedaan door de afdeling inkoop ten behoeve van het ziekenhuisschip. Van belang is dat de inkopers beschikken over de nodige materiaal- en marktprijskennis, inzicht in de logistieke processen en het laden van containers. Het is van groot belang dat de bevoorrading foutloos verloopt, altijd op tijd is en dat de gevraagde materialen en goederen ook daadwerkelijk worden geleverd. De bemanning en patiënten aan boord van de Africa Mercy kunnen in problemen komen indien niet, of niet op tijd, of fout geleverd wordt.

De organisatie beschikt over een zeer uitgebreid netwerk van zowel donateurs als van oud-bemanningsleden en vrijwilligers. In het netwerk van donateurs zitten nogal wat technische bedrijven waarvan een aantal met een sterke binding met MSH. Bij een eventueel vertrek van een inkoper kan zeer snel gesondeerd worden in dit netwerk. Oud-bemanningsleden met een commerciële of technische achtergrond zijn opgenomen in een database. Deze hebben een extra competentie door hun werkervaring aan boord.

1.2.2 Reputatie- en imagoschade

Het is moeilijk reputatie- en imagoschade als een van buitenkomende oorzaak vooraf te definiëren. MSH is kwetsbaar voor oorzaken voortkomende uit de eigen organisatie, een ander Mercy Ships kantoor, de Europese organisatie, de internationale organisatie of de Africa Mercy. Aan boord van de Africa Mercy gelden strenge gedragsregels en is men zich bewust van de verantwoordelijkheid om integer en op een hoog kwaliteitsniveau te werken.

MSH heeft een zeer uitgebreide gedragscode. Deze is integraal onderdeel van het aannamebeleid van de organisatie en staat ook op de website. In het geval van een klacht staat de directie de stakeholders te woord en bepaalt deze het beleid, een en ander in overleg met het bestuur.

1.2.3 Beeldvorming achterban en externe organisaties over de kwaliteit van het medisch handelen op de Africa Mercy

Giftgevers mogen ervan uitgaan dat op de Africa Mercy hoogwaardige medische zorg wordt verleend. Dit is ook de basis van onze communicatie-uitingen. In een aantal gevallen wordt een medisch project speciaal gefinancierd door grote gevers. Verder ontvangt MSH regelmatig goederen om niet.

Drie jaar geleden is besloten het bestuur op een andere manier samen te stellen. Het bestuur bestaat thans uit zes personen van wie twee medisch specialisten. Daarnaast een logistiek, financieel en mediaspecialist. Tevens is besloten dat het bestuur zelf de Africa Mercy met enige regelmaat visiteert. Daarnaast is de screening van potentiële vrijwilligers op kennis, kunde en ervaring verscherpt. Dit is mogelijk door het ruime aanbod van vrijwilligers.

1.2.4 Besteding aan de doelstelling

Voor MSH bestaat de besteding aan de doelstelling uit drie componenten:

1. Betaling van goederen en diensten aangekocht voor rechtstreekse bevoorrading van het schip.
2. Aflossing en rentebetalingen, samenhangend met de financiering van het schip.
3. Kosten die samenhangen met het werven van vrijwilligers voor de Africa Mercy.

Het bestuur van MSH heeft als beleid geformuleerd dat van de totale inkomsten in principe minimaal 80% besteed moet worden aan de doelstellingen.

In de financiële jaarrekening en in het jaarverslag is de verantwoording opgenomen van dit beleid. Tevens publiceert de organisatie het percentage dat wordt besteed aan Fondsenwerving en Beheer/Administratie.

1.2.5 Transparantie van en communicatie met Europese vestigingen en Internationaal

Het, op welke manier dan ook, onderdeel zijn van een internationale organisatie is niet geheel zonder risico. Goede doelen zijn kwetsbaar als het gaat over onregelmatigheden, transparantie, besteding van donaties, integriteit en menselijke ontsporingen. Voor een organisatie met een christelijke overtuiging liggen deze eisen zo mogelijk nog hoger.

De directie streeft naar de meest optimale verhouding en werkrelatie met de hele organisatie van Mercy Ships. Dan zal deze ook vertrouwelijk en tijdig worden geïnformeerd bij problemen die relevant zijn voor de goede naam van Mercy Ships. Schade kan dan worden voorkomen. De voorzitter van het bestuur van MSH is lid van de Board van Mercy Ships International; zodoende zijn de lijnen kort.

1.2.6 Logistieke ruimte

Het nieuwe pand aan de Ridderkerkstraat is aangekocht voor het optimaliseren van alle noodzakelijke logistieke handelingen. De levering van goederen en diensten aan de Africa Mercy moet onder alle omstandigheden gegarandeerd zijn. Tijdens het proces van aanschaf is duidelijk geworden dat er zeer veel logistieke ruimte beschikbaar is in Rotterdam en omgeving. Bij een calamiteit waarbij de logistieke ruimte geheel of gedeeltelijk verloren gaat is er dus voldoende aanbod beschikbaar om naar uit te kunnen wijken. In geval van een van buiten komende calamiteit staat de verzekeraar garant voor dekking van de kosten die gepaard gaan met een snelle hervatting van de werkzaamheden.

1.2.7 Bedrijfsongevallen

In de logistieke ruimte wordt gewerkt met heftrucks, pallets, stellingen en containers. Directie en bestuur zijn zich bewust van mogelijke risico's op bedrijfsongevallen.

De directie ziet erop toe dat de Bedrijfshulpverlening op orde is. Verder dat gebruik gemaakt wordt van veiligheidskleding en speciale schoenen. De medewerker die een heftruck bestuurt dient gecertificeerd te zijn en regelmatig worden bijgeschoold.

1.2.8 Kantoor

Gezien vanuit de huidige beschikbare kantoorruimte is nog enige groei in werkplekken mogelijk. De huidige personele bezetting bestaat voor 60% uit parttimers. In het kader van het nieuwe werken is het hebben van een eigen vaste plek verleden tijd. Werkplekken kunnen multifunctioneel worden ingezet.

1.2.9 Hard- en softwareproblemen

MSH heeft een servicecontract afgesloten met een servicebureau. Deze heeft de nieuwe server (2016) geïnstalleerd en alle computers opgeschaald naar Windows 10. Dit is de start geweest van een volledige outsourcing van beheer en onderhoud van zowel hard- als software. Het externe bureau garandeert een doorlopende beschikbaarheid van deskundigen in het geval van storingen en calamiteiten.

1.2.10 Security

Mei 2018 gaat de wet op de nieuwe privacywetgeving in werking. MSH heeft een database met donateurs en een database met vrijwilligers. Daarnaast besteedt MSH het verzenden van nieuwsbrieven uit. Het zal een grote impact hebben indien deze gegevens buiten de organisatie bekend zouden worden.

In 2015 is MSH begonnen met een volledige inventarisatie van alle "kwetsbaarheden". Vervolgens zijn steeds meer maatregelen getroffen om onze donateurs en vrijwilligers te vrijwaren van welke calamiteit dan ook. In mei 2018 wil MSH volledig aan alle eisen kunnen voldoen.

1.2.11 Risicobereidheid

Op een aantal deelgebieden heeft MSH maatregelen genomen. Deze staan aangegeven in bovenstaande inventarisatie. Als eerder is aangegeven, is de logistieke zekerheid dat alle goederen en diensten op tijd en correct op de Africa Mercy arriveren van eminent belang. Dat was voor bestuur en directie de reden om een professioneel logistiek centrum te realiseren dat samen met de kantoor-organisatie op één plek is gehuisvest. Tot voor 2016 was de organisatie in Rotterdam gehuisvest en opslag en verzending in Gouda. Dit werd gezien als te risicovol en inefficiënt. Geconstateerd kan worden dat kwalitatief en kwantitatief het gehele logistieke traject is verbeterd.

Het gevaar van gebruik van donateursgegevens door onbevoegden is al in een zeer vroeg stadium als risicovol onderkend. In 2017 is dit behandeld met een zeer hoge prioriteit.

1.2.12 Risico's in het verleden

In het afgelopen boekjaar is er op geen enkel vlak sprake geweest van een incident.

1.3 Doelrealisatie

De centrale doelstelling van de internationale organisatie is: **hoop geven en genezing brengen aan kansarme mensen in de allerarmste ontwikkelingslanden, omdat ieder mens kostbaar is.**

MSH heeft in het realiseren hiervan een eigen takenpakket en doelstelling om dit mogelijk te maken.

Doelstelling wat betreft uitvoering is, dat goederen en diensten op tijd, met de juiste specificatie en samenstelling, gevaarloos geladen container en met de nodige garanties van de leverancier worden geleverd of gerealiseerd. Alleen dan kan het werk op de Africa Mercy ongestoorde voortgang hebben.

In 2017 zijn geen klachten van de internationale organisatie of de Africa Mercy ontvangen met betrekking tot kwaliteit, kwantiteit of levertijd in het kader van de twee en twintig verzonden containers.

Wel zijn in 2017 twaalf opmerkingen of aanbevelingen ontvangen die betrekking hadden op:

1. Verbetering van de productomschrijving.
2. Verbetering van labeling, waardoor de goederen sneller kunnen worden herkend.
3. Afstemming van hoeveelheden per verpakking tussen gewenst en geleverd.

Drie opmerking of aanbevelingen hadden betrekking op technische goederen. Negen hadden betrekking op Food.

In 2017 is een nieuw label- en scansysteem in bedrijf genomen. Hierdoor is de noodzakelijke lostijd aan boord van de Africa Mercy aanzienlijk verkort. De herkenbaarheid van de goederen is verbeterd.

1.4 Financieel beleid en financiële resultaten

Het totaal van de baten in 2017 is circa € 500.000 hoger dan begroot. Dit is grotendeels toe te schrijven aan toegezegde en ontvangen legaten en erfenissen. Deze hebben een eenmalig karakter. Elk jaar ontvangt MSH een aantal speciale giften van enige omvang. In zowel 2016 als in 2017 is een gift ontvangen van € 200.000; ook deze hebben een eenmalig karakter.

Het totaal van de overige inkomsten zijn verkregen door de eigen fondsenwerving, giften voor vrijwilligers aan boord en collectes van kerken.

In 2017 is een resultaat gerealiseerd van € 32.651. In de begroting wordt uitgegaan van een nulresultaat. MSH levert ca. 10.000 artikelen aan de Africa Mercy. Deze hebben hun eigen prijs. Welke en in welke hoeveelheden zal worden besteld is bij het samenstellen van de begroting niet bekend. Het gehele jaar is er overleg met Mercy Ships International over het betalen van facturen.

De belangrijkste fondsenwervingsmethoden van MSH zijn:

- Direct mail
- Telemarketing
- Online Campagne
- Radiocommercials
- Evenementen
- Nieuwsbrieven

Het bestuur van MSH streeft ernaar om minimaal 80% te besteden aan de doelstelling. Aan fondsenwerving en beheer/administratie mag dus in principe maximaal 20% worden besteed. Deze twintig procent is niet exact verdeeld. In overleg wordt 14% begroot voor fondsenwerving en 6% voor beheer en administratie.

Voor 2017 waren de kosten van fondsenwerving begroot op 14,7% van de inkomsten, gerealiseerd is 11,2%.

Reserve financiering activa: Deze reserve betreft de eigen middelen die zijn aangewend ter financiering van de vaste activa.

Reserve bijdrage nieuw schip: Het bestuur heeft besloten het jaarlijks positieve resultaat aan de bestemmingsreserve bijdrage nieuw schip toe te voegen. Het bestuur wil onderzoeken of het mogelijk is met deze gelden een operatiekamer in te richten.

Deze doelstellingen zijn 2017, evenals in 2016, behaald met een besteding aan de doelstelling van respectievelijk 81,6% en 81,2%.

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De noodzakelijk geacht omvang van de reserve bedraagt € 435.000. De grondslag hiervoor vormt de 50% van de jaarlijkse doorlopende kosten van de werkorganisatie.

MSH streeft ernaar om alle ontvangen middelen jaarlijks te besteden. Derhalve zijn er geen beleggingen en is een beleggingsbeleid niet nodig.

MSH besteedt alle ontvangen gelden direct met de aankoop van goederen en diensten voor de Africa Mercy. Aankopen worden geïnitieerd door bevoegde medewerkers aan boord van de Africa Mercy. De aankooporder gaat voor een akkoord naar de maritieme afdeling in Texas. Deze beslist ook waar de aankoop of bestelling wordt gedaan. De afdeling inkoop van MSH mag inkoopopdrachten verwerken tot € 100.000. Boven dit bedrag is toestemming vereist van de directie. De minimale liquiditeit die wordt aangehouden bedraagt € 250.000. In het geval dat de liquiditeit onder dit niveau zal komen betaalt de internationale organisatie de openstaande facturen.

1.5 Governance

Mercy Ships Holland is een zelfstandige stichting naar Nederlands recht. De samenwerking met de internationale organisatie is geregeld middels een Agreement.

Bestuur:

Voorzitter : De heer J.S. van den Bosch

Secretaris : De heer H.C.C de Jonge

Penningmeester : De heer P. den Hertog

Lid : Mevrouw. C. Soldaat-van Bruchem

Lid : Mevrouw N.E.M. van de Hoeve

Lid : De heer G. v.d. Weerdhof

Het bestuur is samengesteld op basis van de toegevoegde waarde voor de verschillende specialismen binnen de organisatie. Bestuursleden nemen bestuurlijk een werkveld onder hun hoede dat aansluit bij het eigen specialisme.

Periodiek wordt gecontroleerd of bestuur en directie nevenbanen of activiteiten hebben welke zouden kunnen conflicteren met de doelstelling of belangen van Mercy Ships Holland. Gebleken is dat geen enkele functie, bijbaan of activiteit conflicterend is. Ook is er geen sprake van belangenverstrengeling en/of belangentegenstelling.

Hoofdfuncties bestuur

De heer J.S. van den Bosch

Directeur/eigenaar High Flight International

De heer H.C.C. de Jonge

Strategisch adviseur, cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, gemeente Rotterdam

De heer P. den Hertog

Partner bij Grant Thornton Nederland

Mevrouw C. Soldaat-van Bruchem
Specialist ouderengeneeskunde bij Laurens

Mevrouw N.E.M. van de Hoeve
Senior Private Banker bij ING

De heer G. v.d. Weerdhof
Directeur Hena Investments BV

De directie stuurt de hele organisatie aan. Ingaande 1 maart 2017 heeft het bestuur mevrouw Netty Baan aangesteld als directeur. De werkorganisatie is opgedeeld in de volgende werkvelden: Communicatie en Fondsenwerving, Donor Services en Relatiebeheer, Human Resources, Inkoop en Logistiek, Internationale contacten, Financiën.

Medewerkers ontvangen een salaris op basis van persoonlijke afspraken. MSH is niet aangesloten bij een pensioenfonds. Wel is er een regeling op basis van banksparen. De premie daarvoor wordt door de organisatie betaald. Bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun werk.

Directiebezoldiging

	2017	2016
Naam	N.W.A. Baan-Clements	A. v.d. Wolf
Functie	Algemeen directeur	Algemeen directeur
Dienstverband		
Aard (looptijd)	bepaald	onbepaald
Uren	36	40
Periode	01/03-31/12	01/01-31/12
Jaarbezoldiging	€	€
Brutosalaris/ vergoeding	34.760	41.976
Vakantiegeld	2.780	3.339
Sociale lasten	6.388	9.249
Banksparen/ bijdrage pensioen	-	6.360
Totaal bezoldiging 2017 en 2016	43.928	60.924

Vrijwilligers die minimaal wekelijks meewerken ontvangen de wettelijk toegestane vrijwilligersbeloning.

MSH heeft een zeer uitgebreide gedragscode. Deze is integraal onderdeel van het aannamebeleid van de organisatie en staat ook op de website. Alle activiteiten van communicatie en fondsenwerving worden getoetst aan de gedragscode. Het bestuurslid dat dit werkveld onder haar hoede heeft ziet toe dat dit in lijn is met de waarden en normen van de stichting.

Er is geen juridische of financiële relatie met een internationale fondsenwervende organisatie.

1.6 Communicatie met belanghebbenden

Binnen Mercy Ships hebben zijn meerdere hoofdgroepen geformuleerd waarop ieder afzonderlijk een communicatiebeleid is afgestemd: particulieren (waaronder vrijwilligers), kerken en bedrijven. De particulieren bestaat uit een groep van ongeveer 30.000 mensen. Zij worden maandelijks, per kwartaal of jaarlijks op de hoogte gehouden via onze nieuwsbrief. Ook bedienen wij een segment van deze groep met een digitale nieuwsbrief die maandelijks verschijnt. Ze kunnen daarnaast het jaarlijkse gratis donateursevenement bezoeken. De vrijwilligers (aan boord en van boord) krijgen maandelijks een op maat gemaakte digitale nieuwsbrief. Via evenementen worden vrijwilligers binnen een bepaald tijdsbestek of werkperiode bij elkaar gebracht. Kerken ontvangen van MSH gemiddeld 2 keer per jaar een mailing of een specifieke mailing. Daarnaast zijn we binnen kerken actief met presentaties gegeven door onze vrijwilligers. Er zijn contacten met bedrijven door middel van verschillende events (per doelgroep bepaald) en door persoonlijk relatiebeheer.

1.7 Verwachte gang van zaken

Mercy Ships Holland staat aan de vooravond van grote wijzigingen. Volgens de huidige planning brengt de internationale organisatie eind 2019 een tweede schip in de vaart. Zowel de jaarlijkse exploitatiekosten van de schepen alsmede de aantallen noodzakelijke vrijwilligers, zullen verdubbelen. Het is evident dat dit ook voor MSH gevolgen zal hebben. Onze organisatie zal moeten passen bij de nieuwe situatie. Het plan is om in 2018 met een groot aantal voorbereidingen te beginnen. De presentatie van een nieuw schip is een unieke mogelijkheid om het werk van Mercy Ships nationaal en internationaal onder de aandacht van een nieuw potentieel van donateurs te brengen. Hiervoor is reeds een plan de campagne ontwikkeld.

1.8 Maatschappelijke aspecten

MSH slaagt erin om jaarlijks bijna 100 Nederlandse vrijwilligers op de Africa Mercy te plaatsen. Deze functioneren te midden van vrijwilligers uit heel veel andere landen. Onze vrijwilligers zijn van buitengewoon veel belang voor patiënten en familie aan boord van de Africa Mercy.

De impact van de hulpverlening kan voor de behandelde patiënt positieve economische gevolgen hebben. Voor velen is, na een operatie, een terugkeer in het maatschappelijk proces weer mogelijk om zo weer te kunnen zorgen voor hun gezin of de volledige afhankelijkheid van hun familie te beëindigen.

Goederen die verplaatst worden hebben invloed op het milieu. Ook het produceren van goederen is niet altijd milieuvriendelijk. Het beleid is erop gericht dit tot een minimum te beperken.

Namens het bestuur van Mercy Ships Holland,

De heer J.S. van den Bosch
Voorzitter

De heer H.C.C. de Jonge
Secretaris

Rotterdam, mei 2018

2. JAARREKENING 2017

2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2017	31-12-2016
		€	€
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	2.7.1		
Gebouwen		752.097	798.015
Inventaris		18.297	17.976
Vervoermiddelen		5.522	13.311
		<u>775.916</u>	<u>829.302</u>
		-----	-----
Financiële vaste activa	2.7.2		
Leningen u/g		-	1.250.000
		-----	-----
<u>Vlottende activa</u>			
Vorraden	2.7.3	60.130	43.500
		-----	-----
Vorderingen	2.7.4		
Overige vorderingen en overlopende activa		277.255	165.197
		-----	-----
Liquide middelen	2.7.5	489.444	606.148
		-----	-----
Totaal activa		<u>1.602.745</u>	<u>2.894.147</u>
		=====	=====

PASSIVA		31-12-2017	31-12-2016
		€	€
<u>Reserves en fondsen</u>	2.7.6		
Reserves			
Continuïteitsreserve		435.000	325.000
Reserve financiering activa		337.034	357.082
Instandhoudingsreserve		86.916	176.868
Reserve bijdrage bouw nieuw schip		188.283	155.632
		<u>1.047.233</u>	<u>1.014.582</u>
		-----	-----
<u>Langlopende schulden</u>	2.7.7		
Hypothecaire leningen		405.551	722.220
Overige leningen o/g		13.600	17.000
		<u>419.151</u>	<u>739.220</u>
		-----	-----
<u>Kortlopende schulden</u>	2.7.8		
Aflossingsverplichtingen hypothecaire leningen		33.333	1.000.000
Crediteuren		43.588	78.502
Belastingen en premies sociale verzekeringen		11.209	12.222
Overige schulden en overlopende passiva		48.231	49.621
		<u>136.361</u>	<u>1.140.345</u>
		-----	-----
Totaal passiva		<u>1.602.745</u>	<u>2.894.147</u>
		=====	=====

2.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Baten van particulieren	2.8.1	3.114.358		3.391.620
Baten van bedrijven	2.8.2	453.669		342.849
Baten van kerken en scholen	2.8.3	306.282		215.110
Baten van andere organisaties- zonder-winststreven	2.8.3	313.411		500.495
Som van de geworven baten	2.8.3	4.187.720	3.703.000	4.450.074
Overige baten	2.8.4	22.458	1.000	18.678
Som van de baten		4.210.178	3.704.000	4.468.752
<u>LASTEN</u>				
Besteed aan doelstellingen				
Doelstelling medische hulp	2.4	3.358.621	2.797.372	3.502.691
Doelstelling voorlichting	2.4	76.544	145.250	126.448
		3.435.165	2.942.622	3.629.139
Wervingskosten	2.4	470.861	543.916	417.971
Kosten beheer en administratie	2.4	271.501	217.462	267.214
Som van de lasten		4.177.527	3.704.000	4.314.324
Saldo voor financiële baten en lasten		32.651	-	154.428
Saldo financiële baten en lasten		-	-	1.204
Saldo van baten en lasten		32.651	-	155.632

2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
Toevoeging/onttrekking aan:			
Continuïteitsreserve	110.000	-	-
Reserve financiering activa	-20.048	-	178.154
Instandhoudingsreserve	-89.952	-	-178.154
Bestemmingsreserve bijdrage nieuw schip	32.651	-	155.632
Totaal	32.651	-	155.632

2.4 Overzicht lastenverdeling

Bestemming		Doelstelling	
Lasten		Medische hulp	Voorlichting
		€	€
Subsidies en bijdragen	2.9.1	2.981.691	-
Publiciteit/communicatie	2.9.2	-	38.466
Personeelskosten	2.9.3	297.046	38.078
Kosten vervoermiddelen	2.9.4	6.370	-
Huisvestingskosten	2.9.5	35.375	-
Kantoorkosten	2.9.6	4.102	-
Algemene kosten	2.9.7	3.193	-
Afschrijvingen	2.7.1	30.844	-
Totaal lasten		3.358.621	76.544

Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan doelstellingen/som van de baten

Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan doelstellingen/som van de lasten

Wervingskosten baten:

Wervingskosten/som van de geworven baten

Kosten beheer en administratie:

Kosten beheer en administratie/som van de lasten

Werving baten	Beheer en admini- stratie	Totaal 2017	Begroting 2017	Totaal 2016
Fondsen- werving				
€	€	€	€	€
-	-	2.981.691	2.571.711	3.199.397
293.390	-	331.856	303.385	333.552
118.429	142.673	596.225	607.043	506.464
7.350	7.279	20.999	13.000	14.805
9.893	18.372	63.639	39.000	82.592
5.743	6.564	16.409	27.500	22.325
20.643	67.990	91.827	79.500	95.852
15.413	28.623	74.880	62.860	59.337
<u>470.861</u>	<u>271.501</u>	<u>4.177.527</u>	<u>3.704.000</u>	<u>4.314.324</u>
		81,6%	79,4%	81,2%
		82,2%	79,4%	84,1%
		11,2%	14,7%	9,4%
		6,5%	5,9%	6,0%

2.5 Kasstroomoverzicht

	2017	2016
	€	€
Kasstroom uit activiteiten		
Totaal baten	4.210.178	4.469.956
Totaal lasten	4.177.527	4.314.324
Overschot	32.651	155.632
Afschrijvingen	74.880	59.338
Cashflow	107.531	214.970
<i>Mutaties in:</i>		
Voorraden	-16.631	-43.500
Vorderingen	-112.058	-109.018
Crediteuren	-34.913	57.248
Overige kortlopende schulden	-2.404	-107.858
	-166.006	-203.128
Totaal kasstroom uit activiteiten	-58.475	11.842
Kasstroom uit investeringen		
Investeringen in materiële vaste activa	-21.494	-209.712
Kasstroom uit financieringen		
Ontvangen aflossingen op leningen u/g	1.250.000	1.000.000
Ontvangen hypothecaire leningen o/g	-	-
Aflossingen hypothecaire leningen o/g	-1.283.336	-1.027.780
Aflossingen overige leningen o/g	-3.400	-3.400
Totaal kasstroom uit financieringen	-36.736	-31.180
Totale kasstroom	-116.705	-229.050

Stichting Mercy Ships Holland
ROTTERDAM

	2017	2016
	€	€
Saldo liquide middelen begin	606.148	835.198
Totale kasstroom	-116.705	-229.050
Saldo liquide middelen eind	<u>489.444</u>	<u>606.148</u>

2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

2.6.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn 650 voor 'Fondsenwervende organisaties' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

2.6.2 Vergelijkende cijfers

Als gevolg van de implementatie van de nieuwe Richtlijn 650 zijn in de jaarrekening 2017 de volgende wijzigingen verwerkt:

- de presentatie van de staat van baten en lasten is gewijzigd conform het nieuwe model van Richtlijn 650. De aanpassingen hebben geen impact op de omvang van de reserves en fondsen en het saldo van baten en lasten. De aanpassingen hebben met name gevolgen gehad voor de presentatie van de baten (nieuwe indeling naar de aard van de gever).

De cijfers over 2016 zijn waar relevant aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

Grondslagen van waardering

2.6.3 Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.6.4 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa benodigd voor de doelstelling en voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

De vastgoedbeleggingen worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

2.6.5 Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs onder toepassing van de FIFO-methode of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats te brengen.

2.6.6 Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

De vorderingen hebben een looptijd van korter dan een jaar.

2.6.7 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

2.6.8 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen en gelden die vastliggen in vaste activa.

2.6.9 Lang- en kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen van resultaatbepaling

2.6.10 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

2.6.11 Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

2.6.12 Kostentoerekening

De directe en indirecte kosten van publiciteit en fondsenwerving zijn in 2017 volledig geanalyseerd en op aanwending toegerekend aan fondsenwerving en voorlichting. De verdeling van de personeelskosten vindt plaats op basis van tijdsbesteding aan fondsenwerving en voorlichting. De overige personeelskosten en andere uitgaven komen ten laste van beheer en administratie.

2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2017

ACTIVA

VASTE ACTIVA

2.7.1 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat:

	Gebouwen	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2017				
Aanschafwaarde	910.843	54.075	69.611	1.034.529
Cumulatieve afschrijvingen	-112.828	-36.099	-56.300	-205.227
	<u>798.015</u>	<u>17.976</u>	<u>13.311</u>	<u>829.302</u>
Mutaties boekjaar 2017				
Investeringen	16.358	5.136	-	21.494
Afschrijvingen	-62.276	-4.815	-7.789	-74.880
	<u>-45.918</u>	<u>321</u>	<u>-7.789</u>	<u>-53.386</u>
Stand per 31 december 2017				
Aanschafwaarde	927.201	59.211	69.611	1.056.023
Cumulatieve afschrijvingen	-175.104	-40.914	-64.089	-280.107
	<u>752.097</u>	<u>18.297</u>	<u>5.522</u>	<u>775.916</u>

De materiële vaste activa worden aangewend in de bedrijfsvoering met uitzondering van het pand aan de Strevelsweg en het appartement aan de Johan de Wittstraat te Dordrecht. Het pand aan de Strevelsweg is buitengebruik gesteld en wordt niet meer gebruikt in het kader van de doelstelling. Het appartement wordt aangehouden als belegging en is verhuurd aan derden. De boekwaarde van het appartement bedraagt € 84.000 (per 31 december 2016: € 89.000) en de WOZ-waarde bedraagt € 130.000 (waardepeildatum 1 januari 2015). De huuropbrengsten in 2017 bedroegen € 7.800 (2016: € 7.800) en de directe exploitatiekosten € 3.231 (2016: € 2.175).

De gebouwen betreffen:

- het appartementsrecht aan de Strevelsweg 700/317 te Rotterdam. Kadastraal bekend gemeente Rotterdam, Sectie 1, complexaanduiding 540-A, appartementindex 42;
- het recht van erfpacht met daarop gevestigd een bedrijfsruimte aan de Ridderkerkstraat 20 te Rotterdam. Kadastraal bekend gemeente IJsselmonde, Sectie C, nummer 3914;
- eigendom van een appartement aan de Johan de Wittstraat 262 te Dordrecht, die is ontvangen uit een nalatenschap in 2011 en wordt ingezet ten behoeve van de doelstelling.

De afschrijvingen zijn berekend op basis van de volgende jaarlijkse afschrijvingspercentages:

Gebouwen (exclusief grond)	4-33%
Inventaris	20-33%
Vervoermiddelen	20%

2.7.2 Financiële vaste activa

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
<i>Leningen u/g</i>		
<i>Africa Mercy Malta Limited inzake Africa Mercy</i>		
Saldo per 1 januari	1.250.000	2.250.000
Aflossingen	-1.250.000	-1.000.000
Saldo per 31 december	-	1.250.000

Voor de renovatie van het schip Africa Mercy zijn aan Africa Mercy Malta Limited leningen verstrekt. Deze leningen zijn gefinancierd met de onder de langlopende schulden opgenomen leningen bij de Rabobank. Mercy Ships International heeft zich voor deze leningen en derhalve ook voor de vordering garant gesteld. De looptijd van de leningen u/g is gelijk aan de looptijd van de leningen o/g bij de Rabobank. Alle leningen zijn rentevrij verstrekt aan Africa Mercy Malta Limited.

In 2011 is een nieuwe lening verstrekt met een hoofdsom van € 3.500.000, die in 28 termijnen van elk € 125.000 zou worden afgelost (1 juli 2011 - 1 april 2018). Echter, in 2017 is deze lening vervroegd geheel afgelost.

De vordering werd aangehouden voor directe aanwending in het kader van de doelstelling.

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€

VLOTTENDE ACTIVA

2.7.3 Voorraden

De voorraden worden aangehouden voor directe aanwending in het kader van de doelstelling.

2.7.4 Vorderingen

Te ontvangen nalatenschappen	254.743	160.721
Te ontvangen rente	-	1.204
Overige vorderingen	22.512	3.272
Saldo per 31 december	277.255	165.197

2.7.5 Liquide middelen

ABN AMRO Bank N.V. NL75ABNA0411467778	34.177	18.286
ING Bank N.V. rekening-courant NL80INGB0001990184	50.313	38.872
ING Bank N.V. rekening-courant NL75INGB0003404340	19.980	29.975
Rabobank rekening-courant NL40RABO0356312151 (31-12-2016: inclusief betalingen onderweg)	79.826	90.216
Rabobank spaarrekening NL40RABO1338469355	23.067	423.363
Rabobank rekening-courant NL90RABO0102816689	282.081	3.035
Kas	-	2.401
Saldo per 31 december	489.444	606.148

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€

PASSIVA

2.7.6 Reserves en fondsen

Reserves

Continuïteitsreserve

Saldo per 1 januari	325.000	325.000
Mutatie volgens resultaatbestemming	110.000	-
Saldo per 31 december	435.000	325.000

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De noodzakelijk geachte omvang van de continuïteitsreserve bedraagt € 435.000. De grondslag hiervoor vormt de van 50% van de jaarlijkse doorlopende kosten van de werkorganisatie.

Reserve financiering activa

Saldo per 1 januari	357.082	178.928
Mutatie volgens resultaatbestemming	-20.048	178.154
Saldo per 31 december	337.034	357.082

Deze reserve betreft de eigen middelen die zijn aangewend ter financiering van de vaste activa.

Instandhoudingsreserve

Saldo per 1 januari	176.868	355.022
Mutatie volgens resultaatbestemming	-89.952	-178.154
Saldo per 31 december	86.916	176.868

Deze reserve wordt noodzakelijk geacht voor het realiseren van de doelstellingen op lange termijn. Uit deze reserve wordt een deel van de jaarlijkse exploitatiekosten die verband houden met de intensivering van de communicatie gefinancierd.

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
Bestemmingsreserve bijdrage nieuw schip		
Saldo per 1 januari	155.632	-
Mutatie volgens resultaatbestemming	32.651	155.632
Saldo per 31 december	188.283	155.632

Het bestuur heeft besloten het hele positieve resultaat 2017 aan de bestemmingsreserve bijdrage nieuw schip toe te voegen om het mogelijk te maken een bijdrage te kunnen leveren aan het nieuwe schip. Het bestuur wil onderzoeken of het mogelijk is met deze gelden een operatiekamer in te richten.

2.7.7 Langlopende schulden

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
Hypothecaire leningen Rabobank		
Saldo per 1 januari	1.722.220	2.750.000
Aflossingen	-1.283.336	-1.027.780
	438.884	1.722.220
Kortlopend deel hypothecaire leningen	-33.333	-1.000.000
Saldo per 31 december	405.551	722.220
Lening 2 (aangegaan per 3 november 2010)	-	625.000
Lening 3 (aangegaan per 1 juni 2011)	-	625.000
Lening 4 (aangegaan per 1 december 2015)	438.884	472.220
Saldo per 31 december	438.884	1.722.220

Lening 2 is per 3 november 2010 aangegaan ter gedeeltelijke financiering van de renovatie van het schip 'Africa Mercy'. De looptijd bedraagt zeven jaar en het rentepercentage is gelijk aan driemaands Euribor rente plus 1,5% opslag. De aflossing bedraagt € 125.000 per kwartaal met ingang van 1 juli 2011. In 2017 is deze lening geheel afgelost.

Mercy Ships International (Texas, USA) en Mercy Ships (California, USA) staan gezamenlijk garant voor de te betalen aflossingen en rente van lening 2. Tevens is hypotheek verleend op het schip.

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

Lening 3 is per 1 juni 2011 aangegaan en dient als herfinanciering voor de aflossing van de laatste termijn van lening 1. De looptijd bedraagt zeven jaar en het rentepercentage is gelijk aan driemaands Euribor rente plus 1,5% opslag. De aflossing bedraagt € 125.000 per kwartaal met ingang van 1 juli 2011. In 2017 is ook deze lening geheel afgelost.

Lening 4 is per 1 december 2015 aangegaan en dient als financiering voor de aankoop van het recht van erfpacht op een perceel grond, eigendom van de gemeente Rotterdam, kadastraal bekend gemeente IJsselmonde, sectie C, nummer 3914, met de rechten van de erfpachter(s) op de zich op die grond bevindende opstallen, bestaande uit het bedrijfspand gelegen aan de Ridderkerkstraat 20, 3076 JW te Rotterdam. De looptijd bedraagt vijftien jaar. De totale aflossing per jaar bedraagt € 33.333.

Het kortlopende deel van de aflossingsverplichting is verantwoord onder de kortlopende schulden.

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
Overige leningen o/g		
Saldo per 1 januari	17.000	20.400
Kwijtschelding	-3.400	-3.400
Saldo per 31 december	13.600	17.000

In 2012 heeft Stichting Mercy Ships Holland een bedrag van € 34.000 opgenomen. Deze lening wordt in 10 jaarlijkse termijnen kwijtgescholden.

Over de lening wordt geen rente berekend.

2.7.8 Kortlopende schulden

Crediteuren

Saldo per 31 december	43.588	78.502
-----------------------	--------	--------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonbelasting	11.209	12.222
---------------	--------	--------

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
Overige schulden en overlopende passiva		
Accountantskosten	12.099	9.000
Reservering vakantiegeld	13.432	15.123
Overlopende passiva	22.700	25.498
Saldo per 31 december	48.231	49.621

2.7.9 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Verkrijgingen belast met vruchtgebruik

Uit een erfenis - belast met vruchtgebruik - heeft de stichting op 30 mei 2005 verkregen:

- 1/4-deel van het bloot eigendom van een onroerende zaak (Stokweg 12, 3911 TL Rhenen);
- 1/4-deel van de aandelen van Pensioenfonds C. de Groot B.V., gevestigd te Leusden.

De hieruit vloeiende rechten zijn niet in de balans gewaardeerd aangezien er enkele rechtszaken hieromtrent lopen, waardoor de omvang niet betrouwbaar kan worden vastgesteld.

2.8 Toelichting op de baten

	Realisatie 2017	Realisatie 2016
	€	€
BATEN		
<u>2.8.1 Baten van particulieren</u>		
Donaties en giften	2.775.221	2.659.301
Nalatenschappen	339.137	732.319
	<u>3.114.358</u>	<u>3.391.620</u>
<u>2.8.2 Baten van bedrijven</u>		
Donaties en giften	384.268	219.973
Giften in natura	69.401	122.876
	<u>453.669</u>	<u>342.849</u>
<u>2.8.3 Baten van kerken en scholen</u>		
	<u>306.282</u>	<u>215.110</u>
<u>2.8.4 Baten van andere organisaties- zonder-winststreven</u>		
EO Metterdaad	-	180.813
Diverse organisaties	313.411	319.682
	<u>313.411</u>	<u>500.495</u>
<u>EO Metterdaad</u>		
De opbrengst van de actie van EO Metterdaad is volledig besteed aan het project Maxillo-Faciale operaties in Madagaskar. De rapportage is in 2017 afgerond.		
<u>2.8.5 Overige baten</u>		
Overige baten	22.458	18.678
	<u>22.458</u>	<u>18.678</u>

2.9 Toelichting op de lasten

2.9.1 Subsidies en bijdragen

	Gerealiseerd 2017	<i>Begroting</i> 2017	Gerealiseerd 2016
	€	€	€
Verstrekingen aan hospitaalschepen, waaronder kostenvergoedingen medewerkers, exploitatiekosten van de schepen en verstrekingen van medische hulpgoederen:			
Medische kosten	126.483		37.863
Voeding	479.052		458.399
Algemene kosten	18.420		24.321
Technische kosten	814.462		1.502.445
Logistieke kosten	219.160		83.487
Financiering Africa Mercy	1.274.273		1.039.110
Aanvullende kosten	49.841		53.772
	<u>2.981.691</u>	<u>2.571.711</u>	<u>3.199.397</u>
<i>Medische kosten</i>			
Medische benodigdheden	126.460	-	35.665
Medische giften in natura	23	-	2.198
	<u>126.483</u>	<u>-</u>	<u>37.863</u>
Mercy Ships Holland verzorgt meestal de levering en het transport bij spoedbestellingen of onverwachte tekorten.			
<i>Voeding</i>			
Voeding aan boord	453.229	-	434.911
Shipshop	25.433	-	21.357
Giften in natura	390	-	2.131
	<u>479.052</u>	<u>-</u>	<u>458.399</u>

De kosten voor voeding aan boord kunnen jaarlijks sterk fluctueren. Een geladen container heeft gemiddeld een waarde van € 70.000.

2.9 Toelichting op de lasten (vervolg)

Besteding aan de doelstelling	Gerealiseerd 2017	Begroting 2017	Gerealiseerd 2016
Omschrijving besteding	€	€	€
Algemene kosten			
Noodtickets Crew	9.475	-	12.884
Office Supplies	8.852	-	11.437
Algemene giften in natura	93	-	-
	<u>18.420</u>	<u>-</u>	<u>24.321</u>
Technische kosten			
Technische kosten	613.867	-	1.339.291
Dekkosten	116.324	-	104.394
Huishoudelijke dienst	65.877	-	47.674
Technische giften in natura	18.394	-	11.086
	<u>814.462</u>	<u>-</u>	<u>1.502.445</u>
Logistieke kosten			
Brandstofkosten schip	174.361	-	-
Transportkosten	10.930	-	19.527
Giften transportkosten in natura	-	-	20.000
Giften logistieke kosten Holland in natura	50.500	-	87.460
Voorraadopname	-16.631	-	-43.500
	<u>219.160</u>	<u>-</u>	<u>83.487</u>

Veel technische materialen kunnen, door de gerichtheid van Rotterdam op alles wat met scheepvaart te maken heeft snel, en voordelig in onze omgeving worden ingekocht.

Mercy Ships verstuurt circa 25 containers per jaar vanuit Rotterdam naar het schip de Africa Mercy. De kosten van verzending over zee van deze containers worden niet aan ons berekend maar kunnen gezien worden als gift. Dit beloopt een bedrag van circa € 50.000 over 2017. Deze zijn zowel als gift en als besteding opgenomen.

2.9 Toelichting op de lasten (vervolg)

Besteding aan de doelstelling	Gerealiseerd 2017	Begroting 2017	Gerealiseerd 2016
Omschrijving besteding	€	€	€
Financiering Africa Mercy	1.274.273	-	1.039.110
Het totaalbedrag 2017 bestaat uit € 1.250.000 uit aflossing en voor het restant uit betaalde rente.			
<i>Aanvullende kosten</i>			
Autokosten (ter plaatse)	28.142	-	34.990
Scheepspost	13.163	-	10.326
Sierra Leone	-	-	-
Introductie nieuw scheepspersoneel	8.536	-	8.456
	<u>49.841</u>	<u>-</u>	<u>53.772</u>

De kosten van Inkoop en Logistiek zijn ten laste gebracht van besteding aan doelstelling (supportkosten).

2.9 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Gerealiseerd 2017	Begroting 2017	Gerealiseerd 2016
	€	€	€
<u>2.9.2 Publiciteit en communicatie</u>			
Fondsenwervingskosten	161.629		188.223
Nieuwsbrief- en advertentiekosten	98.365		110.979
Voorlichtingskosten	38.466		26.558
Eventkosten	23.157		-
Overige publiciteitskosten	10.239		7.792
	<u>331.856</u>	<u>303.385</u>	<u>333.552</u>

2.9.3 Personeelskosten

Het gemiddeld aantal medewerkers,
uitgedrukt in fulltime arbeidskrachten, bedroeg
gedurende het boekjaar 2017: 13,5 (2016: 11,5).

Lonen en salarissen	431.636		358.904
Sociale lasten	75.292		68.523
Banksparen	15.587		19.858
Inhuur personeel	18.902		23.198
Reis- en verblijfkosten	15.154		9.484
Opleidingskosten	6.057		2.910
Overige personeelskosten	33.597		23.587
	<u>596.225</u>	<u>607.043</u>	<u>506.464</u>

2.9 Toelichting op de lasten (vervolg)

Directiebezoldiging	2017	2016
Naam	<u>N.W.A. Baan-Clements</u>	<u>A. v/d Wolf</u>
Functie	Algemeen Directeur	Algemeen Directeur
Dienstverband		
Aard (looptijd)	bepaald	onbepaald
Uren	36	40
Periode	01/03-31/12	01/01-31/12
	€	€
Jaarbezoldiging		
Brutosalaris/vergoeding	34.760	41.976
Vakantiegeld	2.780	3.339
Sociale lasten	6.388	9.249
Banksparen/bijdrage pensioen	-	6.360
Totaal bezoldiging 2017 en 2016	43.928	60.924

De leden van het bestuur ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning.

2.9 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2017	<i>Begroting</i> 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
<u>2.9.4 Kosten vervoermiddelen</u>			
Brandstof auto's	6.505	-	4.813
Leasekosten	5.073	-	-
Onderhoud auto's	2.650	-	4.327
Motorrijtuigenbelasting	3.332	-	3.580
Assurantie auto's	3.258	-	2.844
Overige reis- en verblijfkosten	181	-	-758
	<u>20.999</u>	<u>13.000</u>	<u>14.805</u>
<u>2.9.5 Huisvestingskosten</u>			
Huur Strevelsweg te Rotterdam	468	-	4.768
Kosten Ridderkerkstraat te Rotterdam	52.478	-	66.142
Schoonmaak- en servicekosten	9.269	-	6.658
Energiekosten	1.425	-	5.024
	<u>63.639</u>	<u>39.000</u>	<u>82.592</u>
<u>2.9.6 Kantoorkosten</u>			
Kantoorbenodigdheden	3.443	-	3.360
Huur kopieermachine	4.963	-	5.102
Computerkosten	2.255	-	5.523
Telefoonkosten	1.864	-	2.727
Portokosten	3.005	-	4.750
Overige kantoorkosten	879	-	863
	<u>16.409</u>	<u>27.500</u>	<u>22.325</u>

2.9 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
<u>2.9.7 Algemene kosten</u>			
Automatiseringskosten	9.513	-	4.766
Verzekeringen	2.328	-	2.303
Reiskosten	1.820	-	5.360
Advieskosten	4.840	-	38.875
Juridische kosten nalatenschappen	14.698	-	3.422
Kosten CBF	5.600	-	5.720
Erkenningsregeling	-	-	3.075
Accountant	18.146	-	10.454
Salarisadministratie	1.321	-	1.282
Notariskosten	265	-	1.281
Bankkosten	29.770	-	18.772
Overige kosten	3.526	-	542
	<u>91.827</u>	<u>79.500</u>	<u>95.852</u>

Stichting Mercy Ships Holland
ROTTERDAM

Vastgesteld en goedgekeurd te Rotterdam op 18 mei 2018.

De heer J.S. van den Bosch
Voorzitter

De heer P. den Hertog
Penningmeester

De heer H.C.C. de Jonge
Secretaris

Mevrouw N.E.M. van de Hoeve

Mevrouw J. Soldaat - van Bruchem

De heer G. van de Weerdhof

3. OVERIGE GEGEVENS



ACCOUNTANTS
IN NON-PROFIT

Stichting Mercy Ships Holland
Ridderkerkstraat 20
3076 JW ROTTERDAM

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Mercy Ships Holland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting Mercy Ships Holland te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag op pagina 12 tot en met 38 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Mercy Ships Holland per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017 (met een balanstotaal van € 1.602.745);
2. de staat van baten en lasten over 2017 (met een resultaat van € 32.651 overschot); en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Mercy Ships Holland te Rotterdam, zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties vereist is. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Was getekend te Sliedrecht, 18 mei 2018.

WITH accountants B.V.
Drs. J. Snoei RA

Bijlage.

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2017 van Stichting Mercy Ships Holland

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

BIJLAGE

Begroting 2018

	Begroting 2018	Realisatie 2017	Begroting 2017
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
Baten van particulieren	2.910.000	3.114.358	
Baten van bedrijven	737.000	453.669	
Baten van kerken en scholen	319.000	306.282	
Baten van andere organisaties- zonder-winststreven	500.000	313.411	
Som van de geworven baten	4.466.000	4.187.720	3.703.000
Overige baten	20.000	22.458	1.000
Som van de baten	4.486.000	4.210.178	3.704.000
<u>LASTEN</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Doelstelling medische hulp	3.633.000	3.358.621	2.797.372
Doelstelling voorlichting	76.000	76.544	145.250
Besteed aan doelstellingen	3.709.000	3.435.165	2.942.622
Wervingskosten	569.000	470.861	543.916
Kosten beheer en administratie	208.000	271.501	217.462
Som van de lasten	4.486.000	4.177.527	3.704.000
Saldo voor financiële baten en lasten	-	32.651	-
Saldo financiële baten en lasten	-	-	-
Saldo van baten en lasten	-	32.651	-